

PROCÉS ÚNIC D'ADMISSIÓ: ESO DE CENTRES NO ADSCRITS Y BATXILLER - Curs 2020-2021
(Segons Decret Llei 2/2020, de 3 de abril, Resolució de 15/05/2020 i Resolució de 21/05/2020)

1. La participació en el procés d'admissió s'ha de realitzar, exclusivament, de forma **telemàtica en el següent termini:**
- Des de les 9.00h. del dia 17 de juny a les 23.59h. del 25 de juny de 2020.

Només es pot presentar electrònicament una sol·licitud per alumne/a i ensenyament que ha d'estar associada a la «clau d'admissió», que també serà única. Els criteris de valoració es troben a l'**Annex I**.

Les prioritats (Decret 40/2016, de 15 d'abril, modificat per el Decret 35/20, de 13 de març) es troben a l'**Annex II**.

2. L'enllaç serà el següent: <https://portal.edu.gva.es/telematricula/es/inicio/> quan estiga actiu.

3. No s'ha de requerir procés d'admissió, a l'alumnat dels Centres d'Educació Primària adscrits a aquest Centre, per a realitzar PRIMER de l'ESO, si desitgen matricular-se en aquest Centre, perquè ja han realitzat la comunicació d'adscripció en el seu Centre de Primària.

En el cas, de voler sol·licitar plaça en un altre Centre, poden participar en aquest procés d'admissió.

4. L'accés a una modalitat de **BATXILLERAT, SÍ** ha de requerir la participació en el procés d'admissió, amb independència que l'alumnat estiga cursant altres ensenyaments, fins i tot no obligatoris, al mateix Centre.

Al nostre Centre (46017675), per a **sol·licitar plaça per a Batxillerat, cal seleccionar el Programa Lingüístic PIP**

Matrícula de Batxillerat: El dia 27 de juliol, eixirà el Llistat Definitiu. Al dia següent, el 28 de juliol, es lliurarà el «sobre de matrícula», on s'indicarà el dia i la hora de la matrícula.

5. Han de presentar la sol·licitud el pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne/a menor d'edat per a el/la que se sol·licita plaça escolar, llevat que aquest/a siga major d'edat.

6. Per a poder **realitzar la sol·licitud** és necessari obtindre la «**clau d'admissió**», que està composta d'un identificador personal i una contrasenya. Aquesta clave serà única per a cada sol·licitud d'admissió i s'ha de **conservar** durant tot el procés d'admissió, per a presentar reclamació, si cal.

7. Diferents **sistemes de verificació d'Identitat**, per a obtindre la clau d'admissió:

(Mirar informació de l'**annex III** sobre IDESP, IXESP, i Certificat de Registre de Ciutadania de la Unió Europea)

a) Si la persona sol·licitant disposa de DNI:

S'obtindrà combinant: núm. DNI + núm. suport (IDESP en models antics + Data de naixement)

I marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.

b) Si la persona sol·licitant disposa de NIE, targeta d'estranger o permís de residència.

S'obtindrà combinant: núm. NIE + núm. suport (IXESP en models antics + Data de naixement)

I marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.

c) Si la persona sol·licitant disposa de Certificat de registre de ciutadania de la Unió Europea

S'obtindrà combinant: núm. NIE + núm. Certificat precedit per la lletra C + data de naixement

I marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.

d) Certificat digital emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Generalitat (ACCV)

e) Sistema d'identitat electrònica per a les administracions [Cl@ve](https://portal.edu.gva.es/telematricula/es/inicio/).

f) eDNI, DNI electrònic amb el seu respectiu lector.

Una vegada treta la «clau d'admissió», ja poden procedir a emplenar totes les dades de la sol·licitud. Després, una vegada revisada, cal «confirmar-la» o «validar-la», per a què estiga correctament presentada. Si no es fa la confirmació, pot quedar en estat «esborrany» i no es considerarà presentada.

8. Els següents **col·lectius** hauran d'acudir al **Centre** en el que sol·licite plaça com a **primera opció**, que serà habilitat com a punt d'atenció als usuaris, per a generar una «clau d'admissió» que permetrà la participació en el procediment d'admissió:

- Les persones sol·licitants que únicament disposen de passaport com a document d'identificació.
- Les persones sol·licitants que manquen de possibilitat d'accés a mitjans electrònics.

9. La **declaració responsable** de que les circumstàncies al·legades s'ajusten a la realitat, substitueix l'aportació de la documentació, sense perjudici de la posterior acreditació i comprovació en el moment en què la situació sanitària ho permeta.

10. En el moment de la formalització de la matrícula, en cas que s'haja marcat la **casella d'existència de no convivència dels progenitors**, s'haurà d'aportar la signatura i consignar les dades del pare, mare, tutor/a diferent de la persona que va formular la sol·licitud de plaça.

11. La **falsedat** en les dades declarades, o no suficientment acreditades, donarà lloc a l'anul·lació de la sol·licitud, i l'alumne/a s'escolaritzen en algun dels Centres en els quals resten llocs vacants, una vegada finalitzat el procés d'admissió.

12. En el cas d'**alumnat procedent de Centres no sostinguts amb fons públics o de fora de la Comunitat Valenciana**, s'ha de fer constar el compromís d'aportar la baixa del Centre anterior en el moment de la matrícula, amb efectes del curs per al qual es participa en el procés d'admissió, que ha de recollir la seua situació acadèmica.

13. El **requisit acadèmic**, quan es tracte de desplaçaments de l'alumnat participant, entre Centres de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics, s'ha d'enviar a través de la plataforma ITACA, per part del Centre en què estiga matriculat.

Sols l'alumnat inclòs ens els següents col·lectius, ha d'aportar al Centre de 1^a opció i dins del termini marcat (del 26 de juny fins el 3 de juliol), l'acreditació del requisit acadèmic expedida pel Centre d'origen, en què constarà, segons siga el cas, la superació dels ensenyaments que permeten l'accés a l'ensenyament sol·licitat i, si escau, la nota mitjana obtinguda:

- Alumnat no matriculat durant el curs 2019-20 en centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana
- Alumnat que sol·licita plaça per a segon de Batxillerat
- Alumnat que sol·licita plaça per a primer de Batxillerat i que durant el curs 2019-20 no ha finalitzat un cicle de Formació Professional de grau mitjà o no ha estat matriculat en quart d'ESO.

14. **Publicació de resultats.** S'ha d'habilitar dins de la pàgina Web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en l'apartat «Admissió d'alumnat», un sistema individualitzat de consulta del resultat del procediment i la puntuació obtinguda.

Paiporta, 1 de juny de 2020

SECRETARIA